



KUNGLIGA DRAMATISKA TEATERN

HÅLLBARHETSREDOVISNING 2010

INNEHÅLL

BAKGRUND	3
SAMMANFATTNING	4
UTTALANDE FRÅN LEDNINGEN	5
ORGANISATION	6
DRAMATEN I KORTHET	7
SKAPAT OCH LEVERERAT EKONOMISKT VÄRDE 2010	8
INFORMATION OM REDOVISNINGEN	9
STYRNING OCH INTRESSETER	10
BOLAGSSTYRNING	10
KOMMUNIKATION MED INTRESSETERNA	10
INDIKATORER MILJÖ	12
AVFALL, ÅTERVINNING OCH ÅTERANVÄNDNING	13
KLIMAT OCH ENERGI	14
OM BERÄKNINGARNA	15
INDIKATORER MEDARBETARE	19
RELATIONER MELLAN ANSTÄLLDA OCH LEDNING	20
HÄLSA OCH SÄKERHET I ARBETET	21
KOMPETENSUTVECKLING	22
JÄMSTÄLLDHET OCH MÅNGFALD	22
GRI G3 KORSREFERENSLISTA RELEVANT FÖR C-NIVÅ	24
GRI 3 TILLÄMPLIGHETSSCHEMA.....	26
UTLÅTANDE FRÅN EXTERN GRANSKNING	27

BAKGRUND

Regeringen beslutade 2007 att samtliga statliga bolag ska redovisa hållbarhet och att det ska ske varje år i samband med att årsredovisningen publiceras. Redovisningen ska göras enligt GRI, som är en internationell standard för hållbarhetsredovisning, och den ska granskas av en oberoende granskare. Enligt denna standard redovisas hållbarhet genom att tre aspekter belyses: Ekonomi, Miljö och Social påverkan. Dramaten redovisar hållbarhet enligt GRI G3 på nivå C+, vilket betyder att den är externt granskad.

För mer information om GRI – vänligen besök www.globalreporting.org

Frågor om innehållet i denna hållbarhetsredovisning hänvisas till

Peter Kollarik

Producent

08-665 61 00

peter.kollarik@dramaten.se

SAMMANFATTNING

Dramaten redovisar hållbarhet för tredje året i rad. Dramaten har sedan tidigare väl fungerande system för två av hållbarhetens aspekter; de sociala och ekonomiska aspekterna. När det gäller miljöområdet har tidigare inget systematiskt arbete bedrivits. Det faller sig därför naturligt att koncentrera energin på att utveckla ett fungerande miljöarbete.

Dramatens största utmaningar på kort sikt är:

- Formulera och implementera en miljöpolicy och ett miljöledningssystem.
- Inleda en dialog med våra fastighetsägare inte minst angående energihushållning och sophantering.
- Inleda en dialog med vår restaurangentreprenör angående sophantering och sortiment sett ur ett hållbarhetsperspektiv.
- Kartlägga vad som ligger direkt i våra händer att påverka och vad som kräver att vi påverkar andra för att skapa förändring.

Dramatens största utmaningar på längre sikt är:

- Implementera hållbarhetsperspektivets tre aspekter som en naturlig del i all vår verksamhet.
- Välja leverantörer ur ett hållbarhetsperspektiv. Det gäller även att påverka våra fastighetsägares och entreprenörers leverantörer.
- Integrera samtliga dokument, planer och policies som är relevanta ur ett hållbarhetsperspektiv under samma paraply.

UTTALANDE FRÅN LEDNINGEN

Begreppet hållbarhet har många olika aspekter.

På samhällsnivån: Konsten – teatern – är en nödvändig del av ett hållbart samhälle. Det är en del av den infrastruktur som bygger civilisationen, på samma sätt som vägar, broar, skolor, sjukhus och digitala nätverk. Ett samhälle utan ett utbyggt kulturområde skapar en människa ovan att analysera och reflektera utanför kortsiktiga värderingar som kanske styr andra delar i samhället.

Vad gäller vår skapande arbetssituation: Vi kan aldrig hävda att vi har facit utifrån redan utförda verk. Det som redan är utfört tillhör vår minnesbank. Vårt arbetes historia. Där ingår också det som varit mindre lyckat som en viktig komponent. Man kan inte i en skapande situation bestämma sig för vad som skall beskrivas som en framgång. Framgången är alltid en efterkonstruktion. Liksom fiaskot. Det är den konstnärliga diskussionen... analysen... gemensamma förflyttningen som är vårt arbetes kärna. Och vår framtid.

Vad gäller Dramaten som arbetsplats: Vi skall producera teater hållbart. Det betyder att vi följer de spelregler... lagar... direktiv som finns för att det ska finnas en så bra arbetsmiljö... jämställdhet... och mångfald...som möjligt i vår verksamhet. Vi skall vara mycket medvetna om att allt arbete som genomförs skall genomsyras av dessa värderingar.

I vår förra Hållbarhetsredovisning låg tyngdpunkten på att omfatta de rent tekniska kraven för redovisningen, helt enkelt att lära oss redovisa enligt GRI. Vi konstaterade också att det fanns luckor som behöver fyllas ut. Det handlade till exempel om att ta fram en miljöpolicy och att införa ett miljöledningssystem. Detta arbete har vi inlett under 2010 och räknar med att sjösätta under 2011. En miljöpolicy behövs för att peka ut riktningen och ett ledningssystem för att styra åt det håll vi pekar. För att denna redovisning ska bli användbar behöver vi ta detta nästa steg – nämligen att ta konsekvenserna av vad vi får syn på när vi sammanställer vilket avtryck vi gör. I praktiken innebär det att sätta mål och göra handlingsplaner för att minska vår klimatpåverkan. I det arbetet ingår också att kommunicera med våra viktigaste intressenter.

På längre sikt kommer vi att se på möjligheterna att integrera och effektivisera det arbete med socialt, ekonomiskt och miljömässigt ansvarstagande (CSR) som Dramaten redan sen tidigare gör, till exempel när det gäller jämställdhet, mångfald och etik. Målet måste vara att dessa perspektiv vårdas i hela verksamheten, som en naturlig del av vår kärna.

ORGANISATION

Kungliga Dramatiska Teatern AB (Dramaten) (2:1) grundades 1788 av Gustav III och är Sveriges nationalscen för talteater. Sedan mitten av 1970-talet är staten ensam ägare till teatern och även den enda offentliga bidragsgivaren.

Dramaten är en producerande teater, vilket betyder att de föreställningar som spelas har skapats från idé fram till färdig föreställning med egna resurser. Verksamheten bedrivs i första hand i Stockholm där Dramatens teaterhus ligger. I begränsad omfattning förekommer turnéer i Sverige, oftast genom samarbete med Riksteatern. Dramaten åker också regelbundet ut i världen på gästspel. Teatern tar emot nationella och internationella gästspel – inte minst i samband med Ingmar Bergman International Theatre Festival som nästa gång kommer att äga rum 2012. Sedan några år tillbaka direktsänder Dramaten föreställningar på e-bio i samarbete med Folkets Hus och Parker. Dessa sändningar har även bandats för senare visning på SVT. Teatern ser en stor utvecklingspotential i de digitala distributionsformerna. Dramaten har egna ateljéer och verkstäder för tillverkning av dekor, kostymer, masker och peruker. Dessa är kända för att hålla hög kvalitet och vara en plats där ett unikt hantverkskunnande lever vidare.

Dramaten finns på tre platser. Vid Nybroplan i centrala Stockholm ligger Dramatenhuset – en vacker Jugendbyggnad invigd 1908. Här och i det intilliggande Hansahuset, finns följande scener; Stora scenen, Lilla scenen, Målarsalen, Lejonkulan och Tornrummet. Där finns också lokaler för administration, kostymateljéer, mask och peruk, närverkstäder, repetitionssalar, dramaturgiat, restauranger och arkiv samt bibliotek. På Linnégatan, några kvarter från huvudscenen, ligger Elverket, en så kallad black box- scen. Där har Unga Dramaten sin hemvist sedan augusti 2009. I Gäddviken i Nacka finns teaterns verkstäder med måleri, snickeri, tapetseri, smedja och förråd. I samma byggnad inryms också Operans verkstäder.

Restaurang, publikgarderob och lokalvård sköts av externa entreprenörer.

Dramaten drivs utan vinstsyfte och verksamhetens resultat mäts därför främst med andra mått än avkastning på kapitalet. Det statliga bidraget uppgick för 2010 till 216,4 mkr och biljettintäkterna var 42,8 mkr. Under året har inga väsentliga förändringar av verksamheten genomförts.

Dramaten har två huvudsakliga sponsorer: Quesada AB, med vilken Dramaten har ett kontrakt till halvårsskiftet 2012, och The Royal Bank of Scotland med kontrakt till mitten av november 2011. (2:2, 2:3, 2:4, 2:5, 2:6, 2:7, 2:9)

DRAMATEN I KORTHET (2:8)

EKONOMI (mkr)(EC1)	2008	2009	2010
Direkt tillskapat ekonomiskt värde			
Statligt bidrag (EC4)	201,8	212,2	216,4
Biljettintäkter - direkt tillskapat ekonomiskt värde	28,8	34,0	42,8
Övriga rörelseintäkter - fördelat ekonomiskt värde	14,6	21,2	7,7
Fördelat ekonomiskt värde			
Personalkostnader - fördelat ekonomiskt värde	154,6	162,5	166,6
Övriga rörelsekostnader - fördelat ekonomiskt värde	93,6	107,5	105,0
Behållet ekonomiskt värde			
Rörelseresultat	-3,1	-2,6	-4,7
Andra ekonomiska nyckeltal			
Eget kapital	19,1	19,8	17,1
Obeskattade reserver	3,4	2,9	2,5
Pensionsavsättningar (EC3) ¹			
Avsättningar till pensioner	10,0	15,6	15,0

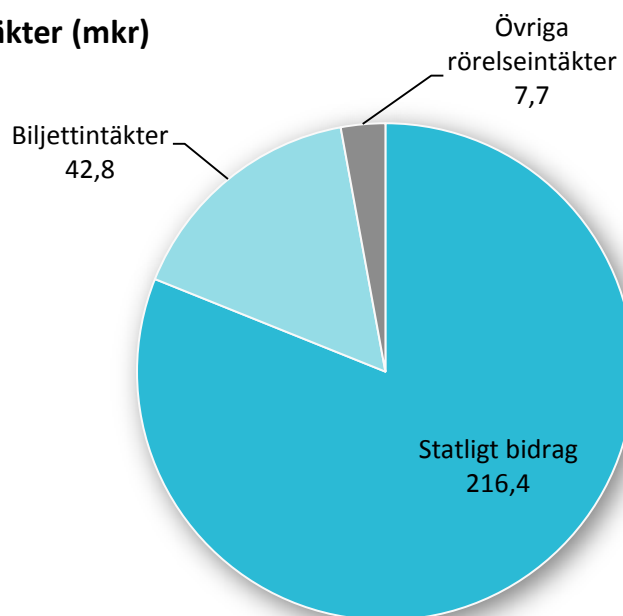
VERKSAMHETEN <i>(inom parentes avser barn och ungdom)</i>	2008	2009	2010
Totalt antal egna produktioner	30 (6)	32 (8)	27 (7)
<i>varav nyproduktioner</i>	22 (3)	21 (5)	19 (5)
<i>varav produktioner från föregående år</i>	8 (3)	11 (3)	8 (2)
Totalt antal föreställningar	1 213 (336)	1 054 (225)	1048 (261)
<i>varav egenproducerade i Stockholm</i>	928 (218)	771 (172)	898 (258)
<i>varav egenproducerade på turné inklusive digital bio</i>	154 (115)	95 (39)	15 (11)
<i>varav gästspel och andra arrangemang</i>	131 (3)	188 (14)	135 (2)
Totalt antal besökare	226 049 (15 815)	251 661 (16 431)	290 448 (32 902)
<i>varav på egenproducerade föreställningar i Stockholm</i>	204 858 (10 881)	197 931 (12 518)	266 162 (31 585)
<i>varav på egenproducerade föreställningar på turné</i>	5 557 (4 128)	15 838 (2 356)	5 730 (1 205)
<i>varav på gästspel och andra arrangemang</i>	15 634 (806)	37 892 (1 557)	18 556 (112)
Total beläggningsgrad	68% (92%)	78% (78%)	85 % (89 %)

MEDARBETARE	2008	2009	2010
Totalt antal anställda i Sverige (LA1)	674	653	644
<i>varav tillsvidareanställda</i>	251	258	259
<i>varav visstidsanställda</i>	423	395	385
Antal årsverken	321	320	330

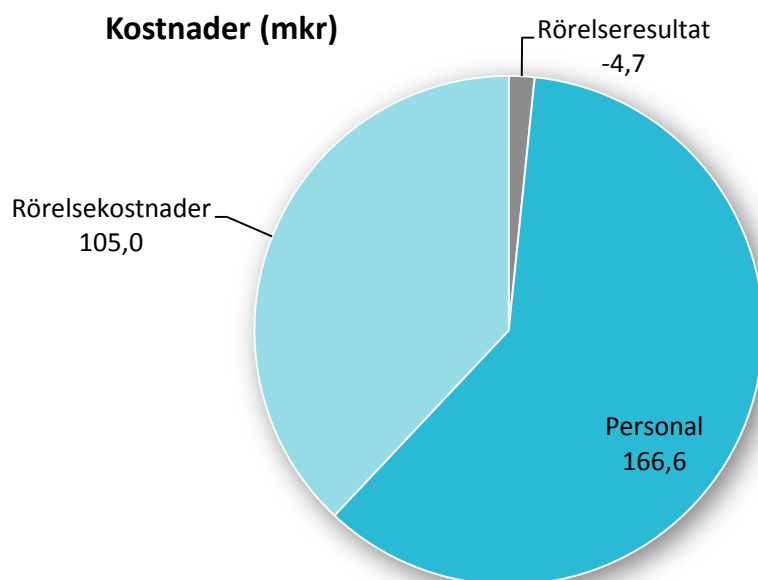
¹ Dramatens pensionsåtaganden till personalen regleras enligt kollektivavtalet mellan Teaterförbundet och Svensk scenkonst. I och med att premierna betalats är Dramatens åtagande uppfyllt och en framtida utbetalning är inte längre beroende av teaterns ekonomiska status. Pensionsåtagandet styrs dels av den sk PISA-förordningen (SFS 2003:56) samt avtalet om Avgiftsbestämd individuell pension (AIP) där avsättningen är 4,3 procent av utbetald lön.

Skapat och levererat ekonomiskt värde 2010 (EC1)

Intäkter (mkr)



Kostnader (mkr)



INFORMATION OM REDOVISNINGEN

I arbetet med att ta fram hållbarhetsredovisningen har GRI:s vägledning för att definiera redovisningens innehåll med tillhörande principer om väsentlighet, kommunikation med intressenterna, hållbarhetssammanhang och fullständighet tillämpats.

Urvalet av indikatorer har skett i en projektgrupp utsedd av Dramatens ledningsgrupp. Det är också ledningsgruppen som fastställt urvalet. Detta urval gjordes inför 2009 års redovisning. En uppdatering gjordes i samband med en intressentdialog med personalgrupper våren 2010. Indikatorerna har valts utifrån en genomgång av verksamheten och vilken relevans de har för den. Tillgängligheten till mätbara data har också varit ett kriterium. Ju mer väsentlig en indikator har bedömts vara, desto större ansträngning har lagts på att plocka fram data. Detta gäller inte minst energi- och utsläppsindikatorerna. (3:5)

Dramaten redovisar hållbarhet per kalenderår. Den senaste redovisningen publicerades 31 mars 2010 och avsåg räkenskapsåret 2009. Denna redovisning avser således 2010. Den omfattar all vår verksamhet och de delar av entreprenaderna (städning, garderob och restaurang) som handlar om koldioxidutsläpp, energiförbrukning och avfall. Inga sociala eller ekonomiska indikatorer redovisas således för entreprenörerna. (3.1, 3.2, 3.3, 3.6, 3.8)

En stor mängd data ska insamlas och bearbetas till denna redovisning. Dessa data finns utspridda på många olika händer såväl internt som externt. Även detta år har en konsult² anlitats för stöd i insamlandet av data och för klimatberäkningar. Under bearbetningen av årets data har några felaktigheter från 2009 upptäckts. Detta gäller till exempel annexscenen elverkets el- och fjärrvärmeförbrukning, som av okänd anledning aldrig redovisades för 2009. I de jämförande tabellerna har dessa felaktigheter rättats till.

Vid beräkningar av förra årets elförbrukning användes emissionsfaktorn för nordisk elmix. Detta år övergår vi till emissionsfaktorn för svensk elmix eller, om den finns tillgänglig, leverantörens specifika emissionsfaktor. Vi har därför beslutat att justera 2009 års utsläpp enligt samma beräkningsgrund som 2010 för att göra det hela jämförbart. Det ger en annan bild av 2009 års koldioxidutsläpp än den som redovisades då, en mer korrekt bild enligt vår bedömning. Effekten av den förändrade mätmetoden är att koldioxidutsläppen från elförbrukningen minskar. (3:10, 3:11)

Som grund för beräkningar av Dramatens koldioxidutsläpp har den internationella standarden Greenhouse Gas Protocol (GHG-protokollet) använts.

Data till ekonomiska och sociala indikatorer har hämtats från Dramatens personalekonomiska redovisning, resultatredovisning och årsredovisning samt från befintliga policydokument som jämställdhets- och mångfaldsplan, etikpolicy och tillgänglighetsplan.

Den här redovisningen är så här långt en redovisning. Målet är att den ska utvecklas till att bli ett viktigt verktyg för förändringar när det gäller hållbarhet. Mål och handlingsplaner ska bli en del av det miljöledningssystem som är under utveckling.

² Respect Sustainable Business AB

Vi kan också konstatera att vi är i en konstant läroprocess både vad gäller vår egen kompetens när det gäller att ta fram korrekta data och att behandla och tolka dem på rätt sätt. Till detta kommer motivationen och kunskapen som krävs för att kunna skapa förändring.

STYRNING OCH INTRESSENER

Bolagsstyrning

Styrningen av Dramaten sker via årsstämman, styrelsen och verkställande direktören i enlighet med aktiebolagslagen, bolagsordningen och statens ägarpolitik. Aktieägarens inflytande i Dramaten utövas vid årsstämman, som är bolagets högsta beslutande organ. Staten representeras vid årsstämmor av en av regeringen särskild förordnad person. Dramatens styrelse består av sju ledamöter som utses vid årsstämman. Därutöver utses två representanter för arbetstagarna och suppleanter för dessa. Styrelsen utser verkställande direktör (VD) och teaterchef. VD svarar för den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Teaterchefen har till uppgift att svara för den konstnärliga verksamheten. Teaterchef och VD är i dag samma person. VD/Teaterchef sätter samman ledningsgruppen och fattar där de formella besluten.

I enlighet med statens ägarpolitik är Dramatens VD inte ledamot i bolagets styrelse. Dock har VD närvaro- och yttranderätt vid styrelsens sammanträden. Vice VD är styrelsesekreterare och adjungeras till sammanträdena. Det betyder att ingen i Dramatens ledning samtidigt är ledamot av styrelsen. Förutom att de anställda har arbetstagarrepresentanter i styrelsen sker samverkan mellan ledning och medarbetare i enlighet med medbestämmandelagen (MBL). För ensemblen finns ett särskilt representantskap. (4.1 – 4.4)

Kommunikation med intressenterna

Projektgruppen gjorde 2009 en intressentanalys utifrån hur intressentgrupperna antas kunna påverka teaterns verksamhet och vice versa sett ur de tre perspektiven ekonomisk, miljö och social påverkan. Vid analysen gavs varje intressentgrupp poäng utifrån hur mycket gruppen antingen påverkar eller påverkas av Dramaten. Enligt denna analys är personalen (61 procent av kostnaderna) den viktigaste intressentgruppen ur ett hållbarhetsperspektiv, följt av Dramatens entreprenörer och fastighetsägare.

Staten, som står för 81 procent av Dramatens intäkter, är som ägare en viktig intressent och Dramaten ser att en intressentdialog behöver föras med flera representanter för regeringskansliet; kulturdepartementet i frågor som rör verksamhetens innehåll och näringsdepartementet i exempelvis frågor som handlar om bolagsstyrning. En sådan dialog förs också kontinuerligt.

Publiken är avgörande för teaterns existens – utan publik, ingen teater. Gruppen är dock svårfångad eftersom den är vare sig konstant eller homogen, vilket gör kommunikation med den svår. Även ur ett miljöperspektiv är publiken en viktig intressent, inte minst genom att nära 300 000 personer reser till och från teatern. Publiken står för 16 procent av intäkterna och är ur alla aspekter en viktig intressent. (4:14, 4:15)

Under 2010 genomfördes en intressentdialog med representanter från olika personalgrupper. Samtalet gjordes i grupp där de olika aspekterna enligt GRI (ekonomi, social och miljö) belystes och diskuterades. Dialogen gav i stort sett bekräftelse på att de valda indikatorerna speglar

verksamheten även ur den viktigaste intressentgruppens perspektiv. De miljömässiga och sociala aspekterna ansågs som viktigast att bevaka och utveckla.

Ambitionen är att fortsätta dialogen med personalen men även att inkludera våra viktigaste entreprenörer och fastighetsägare. Genom sin verksamhet bidrar de till att i väsentlig grad förbättra eller försämrå Dramatens förutsättningar för att bedriva ett framgångsrikt miljöarbete. (4:14, 4:15)

DRAMATENS VIKTIGASTE INTRESSETER (4:14)

Dramatens personal och de fackliga organisationerna

Entreprenörer

Profilrestauranger (publik och intern restaurangverksamhet)

Castrullpojarna (restaurang elverket)

ISS (Städföretag)

Fastighetsägare

Statens Fastighetsverk (Husen vid Nybroplan)

Vasakronan (Dramatens verkstäder)

Fastighetsbolaget Kannan (Elverket)

Staten som ägare

Kulturdepartementet

Näringsdepartementet

Dramatens publik



INDIKATORER MILJÖ

MATERIAL (EN1)	2008	2009	2010	
Trä/skivmaterial (m ³)	30	58	58	Förnyelsebar resurs
Vattenbaserad färg (liter)	3 200 ³	2 670	1 514	Förnyelsebar resurs
Lösningsmedelbaserad färg och brandskydd		590	287	Ej förnyelsebar resurs
Järn (ton)	8	10,5	6,1	Ej förnyelsebar resurs
Aluminium (ton)	3	1,2	1,0	Ej förnyelsebar resurs
Tyg (m ²)	10 100	10 120 ⁴	6 877	
- Varav naturmaterial			3 657	Förnyelsebar resurs
- Varav syntet			3 220	Ej förnyelsebar resurs
Papper totalt (ton)	Ej redovisat	21,2	12,8	Förnyelsebar resurs
- Kontorspapper		5,6	4,5	
- Trycksaker		15,6	8,3	

De material som förbrukas i Dramatens verksamhet används direkt i teaterproduktionerna – i första hand till dekor och kostymer. Vi har än så länge en kort serie av mätdata vilket gör det svårt att tala om några trender. Det är flera faktorer som påverkar hur stor materialåtgången blir: antalet nya produktioner, typ av produktioner, premiärernas placering över året med mera. Under året har teatern haft i stort sett samma antal nyproduktioner som de senaste åren men vi ser ändå stora förändringar i viss materialåtgång. När det gäller färg kan de förklaras av att flera dekorer varit lackade och laserade istället för täckmålade. Dramaten använder tyg i två huvudsakliga sammanhang; i den direkta kostymsömnaden och vid tillverkning av intäckningar på scenerna. Under året har tyganvändningen i stort sett halverats på kostymateljén. Det förklaras främst av att stora mängder tyg till årets produktioner inhandlades under 2009 och att en stor produktion i stort sett bara använde kostymer från kostymförrådet.

Förutom marknadsföringsmaterial och program använder Dramaten papper internt bland annat för att trycka manus. Genom att gå över till att trycka läsmanus dubbelsidigt har åtgången av kontorspapper minskat med över ett ton. Trycksaksproduktionen har så gott som halverats. Den främsta orsaken är en så kallad scrap-bok som under 2009 producerades och trycktes för Killingängets föreställning Drömmen om herrön. Vi utgår från att 2010 mer är ett normalt år när det gäller pappersförbrukning.

³ För 2008 särredovisas inte om färgen är baserad på vatten eller lösningsmedel

⁴ Tygets grundmaterial redovisas ej före 2010

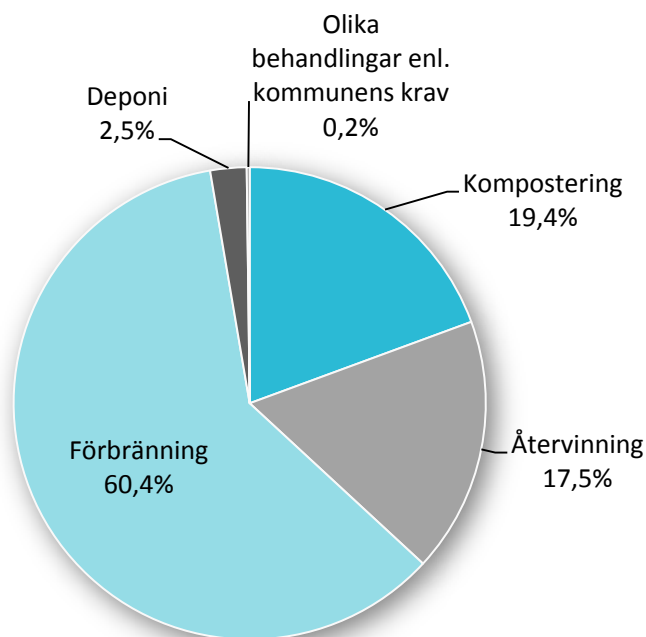
Avfall, återvinning och återanvändning

Dramatens totala avfallsmängd har under året minskat med 4 procent jämfört med 2009.

Minskningen får anses ligga inom ramen för naturliga fluktuationer. Några förändringar är dock värda att notera. Mängden hushållssopor har ökat med 68 ton (+35 procent). Samtidigt har flera andra partitioner minskat väsentligt: Det organiska avfallet -26 ton, glas -13,6 ton och metall -1,25 ton. Om ökningen av hushållssopor och motsvarande minskning av dessa partitioner har ett samband måste undersökas. Detta kan tyda på brister i Dramatens sopsortering. En stor del av dessa sopor kommer från Dramatens restaurangentreprenör, varför en dialog med denna kommer att bli nödvändig.

Dramaten har som mål att återanvända så mycket som möjligt av det material som används i teaterverksamheten. I praktiken innebär det att dekorer, kostymer, peruker etc på ett systematiskt sätt ska utvärderas och att de delar som kan användas igen sparas för återbruk. Redan i dag finns detta sätt att arbeta, allra mest när det gäller teaterkostymer. När återbruk inte bedöms vara möjligt ska avfallet sorteras för återvinning.

Avfall skickat till behandling (2010)



AVFALL PER HANTERINGSMETOD (ton) (EN22)⁵	2009	2010
Kompostering	121,5	95,70
Organiskt	79,50	53,70
Rester från fettavskiljare	42,00	42,00
Återanvändning		
Idag saknas metodik att samla uppgifter om mängden av återanvänt material. Allt återanvändbart material (t.ex. kläder, tyg, utrustning) används direkt av personalen. Materialet som inte längre går att användas av Dramaten skickas till avfallshantering.		
Återvinning	120,24	85,09
Blandat sorterbart	33,20	0,00
Glas	50,70	37,13
Grovsopor	0,80	15,57
Hårdplast	0,04	0,08
Metall	1,70	0,45
Papper och wellpapp	33,80	31,87
Förbränning	245,90	298,17
Blandat brännbart	31,90	19,75
Hushållssopor	193,30	261,23
Trä	20,70	17,19
Deponi	18,70	12,26
Byggavfall	18,70	12,26
Olika behandlingar enl. kommunens krav (farligt avfall)⁶	5,3	2,16
Blandat farligt avfall	0,90	0,99
Elektronik	1,60	1,17
Slam, Oljeavskiljare	2,80	0,00
Summa	511,64	493,38

Klimat och energi

Under året minskade Dramatens utsläpp av växthusgaser med 166 ton (-34 procent). Den enda väsentliga orsaken är att antalet långa flygresor minskade rejält, motsvarande 248 ton (- 82 procent). Under 2009 samarbetade Dramaten med en teater i Kapstaden, Sydafrika – ett projekt som avslutades under det året. Alltså kan vi betrakta 2009 som en avvikelse och göra sannolikt att 2010 är ett normalår vad gäller flygresor.

De stränga vintrarna – så väl i början som slutet av året – ger sitt tydliga genomslag i teaterns energiförbrukning. Den direkta energianvändningen ökar med närmare 20 procent och den indirekta med 62 procent. Därmed står elförbrukning och uppvärmning för över 80 procent av teaterns energianvändning. Värt att notera är att en oljepanna på teaterverkstäderna levererar 3 procent av energin men orsakar 17,5 procent av koldioxidutsläppen. Det är förstås i längden ett oacceptabelt

⁵ Data till avfallsstatistiken kommer från avfallsentreprenörernas fakturor och i vissa fall fastighetsägaren.

⁶ Farligt avfall är elektroniskt avfall, samt farligt avfall enligt återvinningsföretagets klassifikation.

förhållande. Samtal med fastighetsägare och den andra stora hyresgästen, Operan, borde inledas snarast av den enkla orsaken att en stor potential att minska utsläppen finns här.

Om beräkningarna

I år redovisas inga utsläpp som en följd av Dramatens avfallshantering. Avfall i sig ger inte upphov till något utsläpp, utan det är hanteringsmetoden som gör detta. Teaterns restavfall består av ospecificerat/blandat material och därför vore fel att räkna med en omräkningsfaktor för till exempel papper eller plast. Enligt Kyoto-protokollet räknas CO₂-utsläpp vid förbränning av avfall inte som "klimatpåverkande".

Flera av Dramatens byggnader är gamla och omoderna, vilket försvårar en effektiv energihushållning. Diskussionerna med våra fastighetsägare om att finna åtgärder för att minska energikonsumtionen fortsätter.

Den största delen av teaterns flygresor handlar om att flytta människor till platser där de måste vara. En föreställning kan inte spelas utan alla i verkligheten är på plats. Alltså får turnéverksamheten stort genomslag i Dramatens klimatpåverkan. Vid turnéer utomlands saknas oftast alternativ till flygtransport.

Många resor sker också för att utländska konstnärliga team ska komma till möten och/eller repetitioner. Under året har ett flertal direkta möten ersatts av digitala möten. En genomgång av Dramatens resepolicy ska ske.

NYCKELTAL ENERGI OCH KLIMAT	2009	2010
Totalt utsläpp (ton CO ₂)	486,1	318,9
Total energiförbrukning (GJ)	20 033,0	23 180,6
Energiförbrukning per kvadratmeter (GJ/m ²)	0,70	0,81
CO ₂ utsläpp per spelad föreställning (ton CO ₂ /fst)	0,46	0,30
CO ₂ utsläpp per anställd (ton CO ₂ /anställd) ⁷	1,52	0,97
CO ₂ utsläpp per omsättning (ton CO ₂ / milj SEK)	1,82	1,19

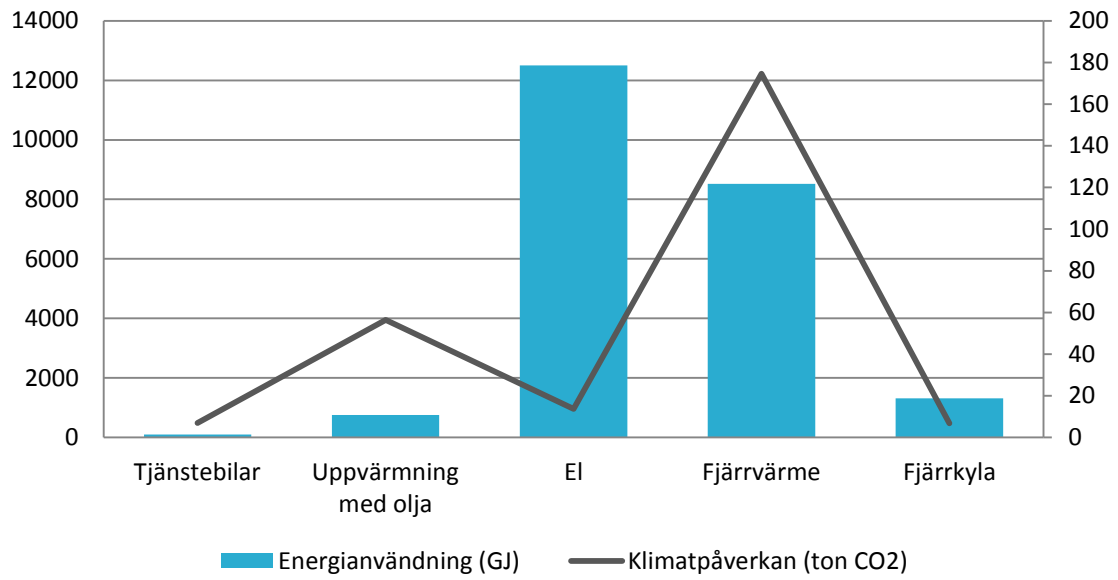
⁷ Med anställd avses antal årsverken – det vill säga de anställdas arbetstid omräknat som att alla arbetade heltid hela året.

2009					2010					
DIREKT ENERGIANVÄNDNING PER PRIMÄR ENERGIKÄLLA (EN3, EN16)										
	Förbrukning m ³	Energiekv. GJ ⁷⁾	Utsläpp ton CO ₂ -ekv	Andel CO ₂ utsläpp	Förbrukning m ³	Energiekv. GJ	Utsläpp ton CO ₂ -ekv	Andel CO ₂ utsläpp	Förändring utsläpp	Förändring %
Eldningsolja	15	537,3	39,9	8,2%	21	752,2	56,5	17,7%	16,6	41,6%
Bensin ¹⁾	1,7	55,1	3,9	0,8%	1,3	42,6	3	0,9%	-0,9	-24,1%
Diesel	2,2	77,6	5,6	1,2%	1,6	56,4	4	1,3%	-1,6	-28,4%
Biogas	-	-	-		135	4,8	0,0027	0,0%	0	
Summa	18,9	670	49,4	10,2%	158,9	856	63,5	19,9%	14,1	28,5%
INDIREKT ENERGIANVÄNDNING PER PRIMÄR ENERGIKÄLLA (EN4, EN16)										
	Förbrukning MWh	Energiekv. GJ	Utsläpp ton CO ₂	Andel CO ₂ utsläpp	Förbrukning kWh	Energiekv. GJ	Utsläpp ton CO ₂	Andel CO ₂ utsläpp	Förändring utsläpp	Förändring %
EI ^{2) 3) 4)}	3 339,4	12 021,8	9,9	2,0%	3 471,1	12 495,8	13,7	4,3%	3,8	37,9%
Fjärrvärme ⁵⁾	1 670,2	6 012,8	115,2	23,7%	2 366,2	8 518,4	174,6	54,8%	59,4	51,6%
Fjärrkyla ⁶⁾	369	1 328,4	7,4	1,5%	364	1 310,4	6,8	2,1%	-0,6	-8,3%
Summa	5 378,6	19 363,0	132,5	27,3%	6 201,3	22 324,6	195,1	61,2%	62,5	47,2%
ANDRA RELEVANTA INDIREKTA UTSLÄPP (EN 17)										
Tjänsteresor	Antal person-km	Utsläpp ton CO ₂	Andel CO ₂ utsläpp		Antal person-km	Utsläpp ton CO ₂	Andel CO ₂ utsläpp	Förändring utsläpp	Förändring %	
Flygresor	1 554 940	302,1	62,1%		489 764	53,9	16,9%	-248,2	-82,2%	
Privatbil i tjänsten	-	-			1 293	0,3	0,1%	0,3		
Taxi	9 263	0,9	0,2%		9 421	0,8	0,2%	-0,1	-14,1%	
Tåg	33 495	0,0001	0,0%		32 549	0,0001	0,0%	0	0,0%	
Summa	1 597 698	303	61,9%		533 028	54,9	17,2%	-248,4	-81,9%	
Varutransporter	Antal ton-km	Utsläpp ton CO ₂ -ekv	Andel CO ₂ utsläpp		Antal ton-km	Utsläpp ton CO ₂ -ekv	Andel CO ₂ utsläpp	Förändring utsläpp	Förändring %	
Lätt lastbil	4 000	1,2	0,2%		14 025	2,8	0,9%	1,6	131,7%	
Trailer	-	-			44 772	2,6	0,8%	2,6		
Summa	4 000	1,2	0,2%		58 797	5,4	1,7%	4,2	351,7%	
TOTALT UTSLÄPP ton CO₂		486,1	100,0%			318,9	100,0%	-167,3	-34,4%	

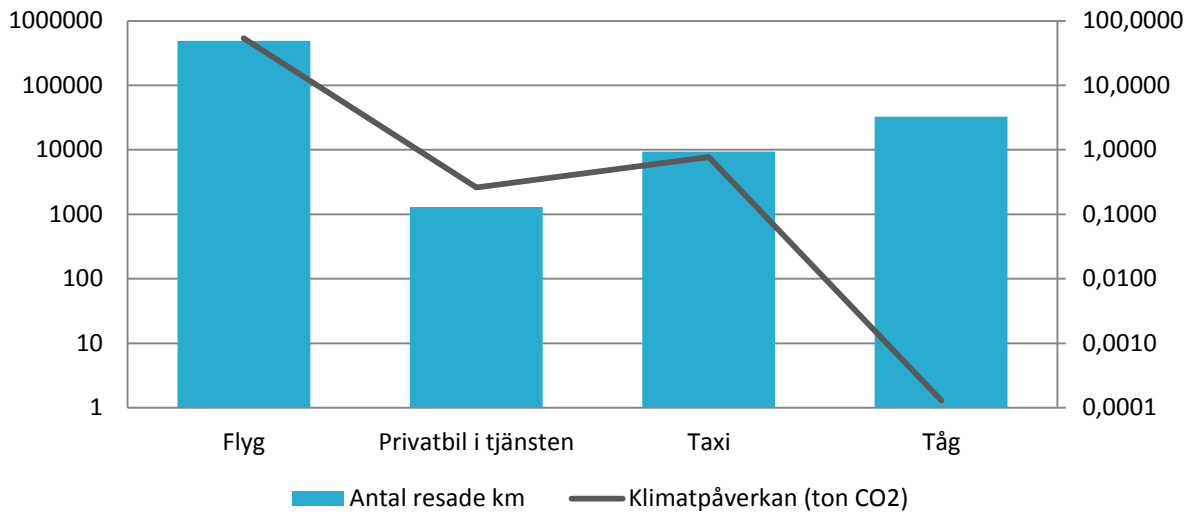
Noter

- 1) 2009 redovisades bensinförbrukningen dubbelt. Detta är den korrigerade förbrukningen för 2009.
- 2) Förbrukningen från Elverket föll bort 2009. Förbrukningen har beräknats med hjälp av en schablon.
- 3) Vid beräkningar av 2009 års elförbrukning användes emissionsfaktorn för nordisk elmix. Detta år övergår vi till emissionsfaktorn för svensk elmix eller, om den finns tillgänglig, leverantörens specifika emissionsfaktor. Vi har också beslutat att justera 2009 års utsläpp enligt samma beräkningsgrund som 2010 för att göra det hela jämförbart.
- 4) Elproduktionens ursprung: Förnyelsebar 79 procent, Fossil 14 procent, ospecifierad 6 procent
- 5) Fjärrvärmeproduktionens ursprung: Förnyelsebar 69 procent, Fossil: 31 procent
- 6) Fjärrkyleproduktionens ursprung: Förnyelsebar 61 procent, Fossil 39 procent
- 7) Naturvårdsverkets omräkningsfaktor har använts

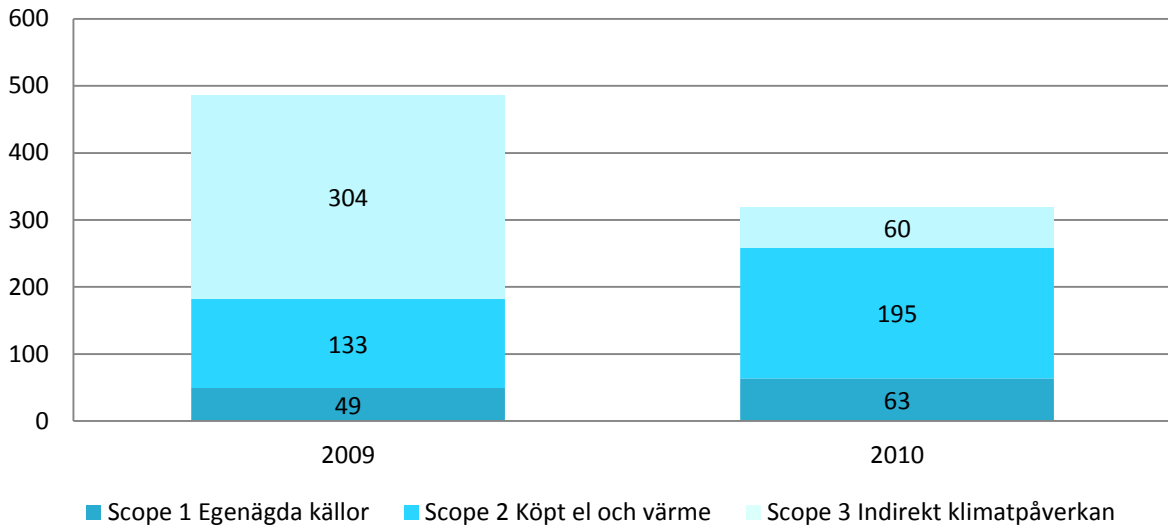
Energianvändning jämfört med klimatpåverkan



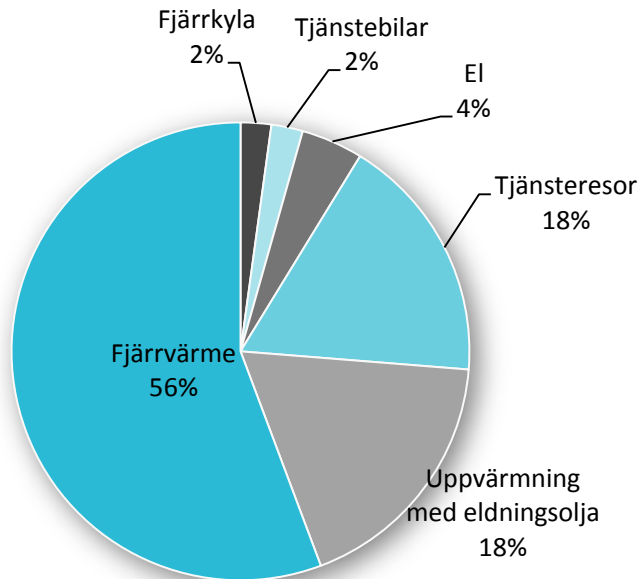
Antal resta km jämfört med klimatpåverkan



Dramatens klimatpåverkan (ton CO2)



Fördelning av utsläppskällor



INDIKATORER MEDARBETARE



Teater är en mycket personalintensiv verksamhet. Mer än 50 olika yrkesgrupper – konstnärer, tekniker och administratörer – finns representerade i Dramatens organisation. De flesta är direkt involverade i arbetet med produktionerna och bidrar där med sitt speciella yrkeskunnande. Tillgång till rätt kompetens är därför helt avgörande för det konstnärliga resultatet.

Dramaten har sedan ett drygt decennium en central personalfunktion. Sedan dess har gemensamma rutiner och policies införts på områden som arbetsmiljö, jämställdhet, mångfald, etik, lönepolitik, kompetensutveckling, rekrytering, rehabilitering och friskvård. Chefernas personalansvar har tydliggjorts och former för en årlig personalekonomisk redovisning har utvecklats efter hand.

Dramaten har under året haft 644 personer anställda fördelade på tre yrkeskategorier; konstnärlig personal (till exempel skådespelare och regissörer), teaterteknisk personal (till exempel teatertekniker och skräddare) och administrativ personal (bland andra publikvärdar och producenter). Av dessa har 385 personer varit visstidsanställda. I relation till andra verksamheter är det ett högt tal men i en teaterverksamhet är det att betrakta som normalt. Antalet årsverken – det vill säga de anställdas arbetstid räknad som om alla arbetade heltid har under 2010 ökat med tio tjänster samtidigt som antalet visstidsanställda personer blivit tio färre. Det betyder att ett mindre antal visstidsanställda haft en högre anställningsgrad under året. Detta har varit en tydlig trend de senaste åren – färre personer delar på ett större antal årsverken. (se tabell sidan 5 - Dramaten i korthet).

Dramaten hade under året 259 tillsvidareanställda, av vilka 47 procent var kvinnor. Fortfarande har många grupper en ojämn könsfördelning även om det blir alltmer sällsynt med enkönade arbetslag.

Den genomsnittliga personalomsättningen för de tillsvidareanställda medarbetarna uppgick under 2010 till 5,8 procent. Det är att betrakta som normalt i en bransch där rörligheten generellt sett är låg på grund av en begränsad arbetsmarknad. Det troliga är att personalomsättningen kommer att öka de närmaste åren då stora pensionsavgångar väntar.

PERSONALOMSÄTTNING per åldersgrupp och kön (LA2) ⁸						
	2008		2009		2010	
	Personal-omsättning	Antal personer som slutat	Personal-omsättning	Antal personer som slutat	Personal-omsättning	Antal personer som slutat
Samtliga	5,8%	12	4,7%	11	5,8%	15
Kvinnor	7,6%	9	3,4%	4	6,4%	8
Män	2,2%	3	4,9%	7	4,9%	7
Yngre än 29	40,0%	1	0,0%	0	0,0%	0
30-49	10,0%	5	1,7%	2	4,0%	5
Äldre än 50	7%	6	6,5%	9	7,2%	10

Relationer mellan anställda och ledning

Alla medarbetare på Dramaten omfattas av kollektivavtal, i de allra flesta fall tillämpas avtalet mellan Teaterförbundet och Svensk Scenkonst, vilket är den arbetsgivarorganisation Dramaten tillhör. (LA4) I kollektivavtalet finns särskilda regler om varseltider vid uppsägning från arbetsgivaren sida. Dessa varierar mellan en och sex månader beroende av anställningstid och ålder. Eventuella varsel vid organisatoriska förändringar följer annars de regler som finns i medbestämmandelagen (MBL) (1976:580) och i lagen om anställningsskydd (LAS) (1982:80). (LA5) Arbetsgivare och personal träffas regelbundet i en samverkansgrupp där vice VD (tillika personalchef) är ordförande. I gruppen ingår också teaterchef, företagsskötarska, fastighetschef, ekonomichef, huvudskyddsombud och fackliga representanter. Gruppen är även arbetsmiljökommitté.

⁸ Personalomsättning beskriver förhållandet mellan antal personer som slutat respektive anstälts.

Hälsa och säkerhet i arbetet

Arbetsmiljöarbetet på Dramaten bedrivs systematiskt. Ansvaret är delegerat till respektive avdelningschef och till producent för produktionerna. Arbetsmiljöområdet täcks också in av arbetsmiljöavtalet mellan Svensk scenkonst, Svenska musikerförbundet och Privattjänstemannakartellen. Under året gjordes 13 arbetsskadeanmälningar som ledde till 53 dagars sjukfrånvaro. Den mesta sjukfrånvaron genererades av två arbetsskadefall med långa sjukskrivningar som följd. Ingen dödsolycka inträffade. Ökningen av antalet rehabärenden beror framför allt på ett mer strukturerat arbetssätt som går ut på att fånga upp medarbetarna tidigt när de blir sjuka och också när någon har flera men korta sjuktillfällen. Rapportering sker i enlighet med svensk lag. Inga fall av arbetsrelaterade sjukdomar utöver, arbetsskadeanmälningarna har rapporterats.

ARBETSSKADOR och arbetsrelaterade sjukdomar (LA7)^{9, 10}			
	2008	2009	2010
Antal arbetsskadeanmälningar	17	12	13
Förlorade arbetsdagar	5	8	53 ¹¹
Arbetsrelaterade dödsolyckor	0	0	0
Pågående Rehabärenden	10	8	23
Skadekvot (IR)	4,15	4,17	3,93
Kvot förlorade dagar(LDR)	2,77	2,78	16,0
Kvot frånvaro (AR)	12	19	128,2

⁹ Kvot för arbetsrelaterade sjukdomar (ODR) redovisas inte då inga sådan rapporterats.

¹⁰ Dessa beräkningar har baserats på antal årsverken. Det vill säga de anställdas arbetstid omräknat som om alla arbetat heltid. Under 2010 har 644 personer varit anställda på 330 årsverken.

¹¹ Avser kalenderdagar från första sjukskrivningsdag.

Kompetensutveckling

Dramatens kompetensutveckling bedrivs på två nivåer. Centralt finns ledarskapsutveckling, arbetsmiljö- och brandskyddsutbildningar samt kompetensutveckling som vänder sig till personalen som helhet. Den andra delen av kompetensutvecklingen är delegerad till avdelningsnivå och syftar till ökad specialistkompetens.

Utbildningsresurserna är fördelade mellan de olika avdelningarna utifrån hur många årsverken varje avdelning har och vilket specifikt utbildningsbehov som finns. Vid årets slut har medlen dock utnyttjats i olika grad mellan avdelningarna. Ett förhållande värt att undersöka. Samtliga tillsvidareanställda eller de med anställning längre än ett år ska ha utvecklingssamtal med sin närmaste chef och vid detta ska också individens kompetensutveckling beröras. I dag saknas uppföljning av i hur hög grad medarbetarsamtalen genomförs i de olika yrkeskategorierna.

GENOMSNISSLIGT ANTAL UTBILDNINGSTIMMAR per tillsvidareanställd och år (LA10)					
2008		2009		2010	
Utbildningstimmar per anställd	Totalt antal timmar	Utbildningstimmar per anställd	Totalt antal timmar	Utbildningstimmar per anställd	Totalt antal timmar
12,7	3192	9,8	2525	9,7	2511

Tillsvidareanställd och visstidsanställd personal har samma personalförmåner: möjlighet att fritt träna på gym, simma i simhall och att få två fribiljetter till varje produktion. (LA3)

Jämställdhet och mångfald

Dramaten bedriver ett systematiskt jämställdhets- och mångfaldsarbete. Från och med 2009 formuleras arbetet i en gemensam treårig plan. Frågorna synas från tre perspektiv: repertoar, personal och publik.

Dramaten definierar jämställdhet som att män och kvinnor ska ha samma rättigheter, skyldigheter och möjligheter. En sådan rättighet är lika lön för lika eller likvärdigt arbete. Regelbundet och nu senast 2009 genomfördes en kartläggning och analys av Dramatens lönestruktur ur ett jämställdhetsperspektiv. Omotiverade skillnader justerades också under året. Dramaten eftersträvar en individuell och differentierad lönestruktur, där bland annat kompetens och erfarenhet har betydelse.

KVINNORS LÖN I PROCENT AV MÄNNENS (tillsvidareanställd personal) LA14

	2008			2009			2010		
	K	M	skillnad	K	M	skillnad	K	M	Skillnad
Administratörer	33	15	83%	35	15	87%	33	16	91%
Teknisk	37	56	96%	41	61	97%	43	61	95%
Konstnärer	21	27	99%	23	30	95%	25	29	95%

K = kvinnor M = män

Även fördelningen av konstnärlig personal kartläggs i samband med revision av jämställdhets- och mångfaldsplanen utifrån tanken att en jämn fördelning ska ge en spridd röst också ur ett genusperspektiv.

Dramaten definierar mångfald som att människor har olika egenskaper, förutsättningar och livserfarenheter och att dessa ska komma till tals på nationalscenen. En knapp fjärdedel av Dramatens medarbetare har utländsk bakgrund, de flesta med anknytning till Norden eller övriga Europa. I jämställdhets- och mångfaldsplanen anges som ett mål att generellt öka mångfalden på teatern.

Dramaten har en policy och handlingsplan mot diskriminering och för att motverka trakasserier. Ansvar för att bedriva detta arbete ligger hos varje chef och arbetsledare. Under året gjordes ingen direkt anmälan av trakasseri eller diskriminering. (HR4) Arbetsgivaren uppmärksammade dock via personliga samtal att det förekom allvarliga problem i ett arbetslag. En utredning startade då i enlighet med Dramatens policies och åtgärder vidtogs för att hantera problemen.

Avsaknaden av anmälningar kan inte entydigt tas för intäkt att trakasserier eller diskriminering helt och hållet inte förekommer. I en enkät som genomfördes hösten 2008 uppgav ett stort antal respondenter att det förekommer sexistisk och könskränkande jargong på Dramaten. (HR4) I samma undersökning framkom också att många inte vet hur de ska agera om trakasserier upptäcks. Diskriminering och trakasserier är ett allvarligt problem inte bara för den som drabbas utan också för arbetsplatsen i stort. Nästa undersökning av bland andra dessa frågor är planerad att äga rum under 2011.

Dramaten har en etikpolicy som alltid tas upp vid repetitionsstart för varje ny produktion och som anger hur personalen ska förhålla sig till varandra, publiken och omvärlden. Under 2009 antogs en tillgänglighetsplan med fokus på tillgängligheten för funktionsnedsatta.

GRI G3 KORSREFERENSLISTA RELEVANT FÖR C-NIVÅ

G3-upplysningar	Beskrivning	Sida	Kommentar (t ex orsak till utelämnande av information)
1.1	Uttalande från ledningen	5	
2.1	Organisationens namn	6	
2.2	Viktigaste tjänster	6	
2.3	Organisationsstruktur	6	
2.4	Lokalisering av organisationens huvudkontor	6	
2.5	Länder med verksamhet	6	
2.6	Ägarstruktur och företagsform	6	
2.7	Marknader	6	
2.8	Organisationens storlek	7	
2.9	Väsentliga förändringar	6	
2.10	Utmärkelser.		Dramaten har ännu inte fått några utmärkelser
3.1	Redovisningsperiod	9	
3.2	Datum för publiceringen av den senaste redovisningen	9	
3.3	Redovisningscykel	9	
3.4	Kontaktperson för frågor angående redovisningen och dess innehåll.	3	
3.5	Processer för definition av innehållet	9	
3.6	Redovisningens avgränsning	9	
3.7	Eventuella särskilda begränsningar	9	
3.8	Princip för redovisningen av joint ventures, dotterbolag etc.	9	
3.10	Förklaring av eventuella förändringar	9	
3.11	Väsentliga förändringar sedan föregående redovisningsperiod	9	
3.12	Innehållsförteckning	24-25	
3.13	Extern granskning	27	
4.1	Bolagsstyrning	10	
4.2	Styrelseordförande och VD	10	
4.3	Styrelsens oberoende	10	
4.4	Möjligheter för aktieägare och anställda att påverka styrelsen eller företagsledningen.	10	
4.14	Intressenter	10-11	
4.15	Princip för identifiering intressenter.	10	

Resultat-indikatorer	Beskrivning	Sida	Kommentar (t ex orsak till utelämnande av information)
EC1	Skapat och levererat ekonomiskt värde	7	
EC3	Omfattningen av organisationens förmånsbestämda åtaganden.	7	
EC4	Väsentligt finansiellt stöd från den offentliga sektorn.	7	
EN1	Materialanvändning i vikt eller volym.	12	
EN3	Direkt energianvändning per primär energikälla.	16	
EN4	Indirekt energianvändning per primär energikälla.	16	
EN16	Totala direkta och indirekta utsläpp av växthusgaser, i vikt.	16	
EN17	Andra relevanta indirekt utsläpp av växthusgaser	16	
EN22	Total avfallsvikt, per typ och hanteringsmetod.	14	
LA1	Total personalstyrka, uppdelad på anställningsform, anställningsvillkor.	7	
LA2	Antal anställda som slutat och personalomsättning, per åldersgrupp och kön.	20	
LA3	Förmåner som ges till heltidsanställd personal och som inte omfattar tillfälligt eller deltidsanställda. Informationen ska ges för varje större verksamhet.	22	
LA4	Andel av personalstyrkan som omfattas av kollektivavtal.	20	
LA5	Minsta varseltid angående betydande förändringar i verksamheten, med upplysning om huruvida detta är specificerat i kollektivavtal.	20	
LA7	Omfattningen av skador, arbetsrelaterade sjukdomar, förlorade dagar, frånvaro samt totala antalet arbetsrelaterade dödsolyckor.	21	
LA10	Genomsnittligt antal och utbildningstimmar per anställd och år, fördelat på personalkategorier.	22	
LA14	Löneskillnad i procent mellan män och kvinnor per personalkategori.	22	
HR4	Antal fall av diskriminering, samt vidtagna åtgärder.	23	

GRI 3 tillämplighetsschema

Redovisningens tillämpningsnivå		C	C+	B	B+	A	A+
Standardupplysningar	G3 Upplysningar om profil	Redovisa: 1.1 2.1 - 2.10 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15	Redovisningen bestyrkt av utomstående	Redovisa alla punkter för nivå C och: 1.2 3.9 - 3.13 4.5 - 4.13, 4.16 - 4.17	Redovisningen bestyrkt av utomstående	Samma krav som för nivå B	Redovisningen bestyrkt av utomstående
	G3 Upplysningar om hållbarhetsstyrningen	Behövs ej		Upplysningar om hållbarhetsstyrningen för varje indikatorkategori		Upplysningar om hållbarhetsstyrningen för varje indikatorkategori	
	G3 Resultatindikatorer & branschspecifika resultatindikatorer	Redovisa minst tio resultatindikatorer, och åtminstone en från vardera: social, ekonomisk och miljöpåverkan		Redovisa minst 20 resultatindikatorer, och åtminstone en från vardera: ekonomisk påverkan, miljöpåverkan, mänskliga rättigheter, anställningsförhållanden och arbetsvillkor, organisationens roll i samhället, produktansvar.		Redovisa varje kärnindikator i G3 och varje branschspecifik* indikator med hänsyn till väsentlighetsprincipen genom att antingen a) redovisa indikatorinformation eller b) förklara skälen för att inte redovisa	

*Branschspecifika tillägg i slutlig version

Källa: www.globalreporting.org

Utlåtande från oberoende granskning

Utlåtande från oberoende granskning gjord av Respect Sustainable Business AB (Respect) för Kungliga Dramatiska Teatern AB (Dramaten) avseende Hållbarhetsredovisning 2010 för perioden 1 januari – 31 december 2010. Utlåtandet riktar sig i första hand till hållbarhetsredovisningens läsare och Dramatens ledning och styrelse.

Slutsatser

Baserat på granskningens avgränsning och de metoder som använts drar vi följande slutsatser:

1. Dramaten har implementerat processer och procedurer, som följer principerna ”fullständighet, väsentlighet och lyhördhet” som omfattas av AA 1000 Accountability Principles Standard 2008 (AA1000APS); och
2. Grundat på genomförd granskning, har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att Dramatens hållbarhetsredovisning inte är i enlighet med angivna kriterier.

Kriterier

Principer för AA1000 Assurance Standard 2008 (AA1000AS) och Riktlinjer för hållbarhetsredovisning GRI (G3) har använts som kriterier för granskning av Dramatens hållbarhetsredovisning. Granskningen genomfördes i enlighet med AA1000 AS (2008). Respect hade uppdrag att genomföra en översiktlig granskning, (Type 1) som omfattar en utvärdering av hur väl verksamhetens efterlever AA1000APS principer om fullständighet, väsentlighet och lyhördhet. Uppdraget omfattade även översiktlig granskning av resultatindikatorerna på stickprovsbasis.

Metod för granskning

Respect genomförde granskning enligt följande metodik under perioden februari – mars 2011:

- Genomgång av Dramatens arbetsprocess för att identifiera och bestämma väsentliga frågor som inkluderas i hållbarhetsredovisningen.
- Utvärdering av process för identifiering och engagemang med Dramatens intressenter samt lyhördhet inför de frågor som uppstår i samband med engagemang.
- Intervjuer med Dramatens hållbarhetsteam, ansvariga för hållbarhetsredovisningen, för att förstå ledningsstruktur för hållbarhetsfrågor, engagemang med intressenter och genomförande av hållbarhetsrelaterade policies och initiativ under 2010.
- Analys och genomgång på stickprovsbasis av system, strukturer och processer för att samla in, validera och bearbeta data till utvalda resultatindikatorer.
- Verifiering av redovisad data och underlag.
- Genomgång av hållbarhetsredovisningens uttalanden om årets resultat och prestanda.
- Genomgång av Dramatens efterlevnad av GRIs riktlinjer på C-nivå.

Granskningen begränsar sig till verifiering av ett urval av resultatindikatorer på stickprovsbasis.

Efterlevnad av AA1000APS (2008) principerna

Baserat på granskningens omfattning och metoder kan vi dra slutsatsen att Dramaten har implementerat processer som följer principerna i AA1000APS (2008).

Väsentlighet

Dramaten har under året visat exempel på aktiviteter för att säkerställa att hållbarhetsredovisningen omfattar de viktigaste frågorna för intressenterna. En organiserad dialog med personalen syftade till att säkerställa rätt fokus för redovisningen, inklusive rätt val av indikatorer.

Fullständighet

Dramaten har etablerat interna processer och metodik för att genomföra intressentdialoger och har under året genomfört strukturerade dialoger med personalen. För att stärka hållbarhetsredovisningen ytterligare, är det önskvärt att Dramaten genomför dialoger med andra parter samt även redogör för hur resultatet används för att bidra till aktiviteter och beslut inom hållbarhetsfrågor.

Lyhörddhet

Dramaten har svarat gentemot sina intressenter genom att hållbarhetsredovisningens fokus och det arbete som avspeglas däri, överensstämmer med intressenternas prioriteringar.

Observationer och rekommendationer

Dramaten har visat fortsatt god utveckling gällande både hållbarhetsarbete och hållbarhetsredovisning. Ett redan påbörjat projekt att strukturera miljöarbetet och insamling av miljödata kommer ytterligare förstärka arbetet. För att stödja Dramaten i sitt fortsatta utvecklings- och förbättringsarbete har Respect sammanställt rekommendationer till Dramatens ledning och styrelse som framför allt omfattar följande:

- Fortsätt pågående arbete med att utveckla intressentdialogerna till ytterligare grupper och ta tillvara resultaten för att stärka strategi och mål för Dramatens hållbarhetsarbete
- Fortsätt pågående arbete med att utveckla Dramatens strategi för hållbarhetsfrågor och formulera målsättningar för arbetet.

Roll, ansvar och kompetens

Dramaten är ansvarig för sammanställning av hållbarhetsredovisningen samt för information och uttalanden däri. Respects ansvar i samband med granskning gäller endast gentemot Dramatens ledning. Kriterier och metodik som ligger till grund för granskningsprocessen följs av Respects granskningsteam och säkerställer en oberoende roll till Dramaten och eventuella övriga uppdrag. Vårt granskningsteam har adekvat kunskap och lång erfarenhet inom hållbarhetsarbete och redovisning samt god kännedom om relevanta standarder som GRI, AA1000APS och AA1000AS. För ytterligare information, vänligen besök vår hemsida www.respect.se

Respect Sustainable Business AB
Stockholm, 17 Mars 2011



Jessica Grilling Boklund

respect
SUSTAINABLE BUSINESS

 AA1000
Licensed Assurance Provider
000-92